

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA  
SECCION: PRESIDENCIA  
OFICIO NO. MSPL/XLIII-A/PM0-1.076//2025

San Pedro Lagunillas Nayarit, a 08 de abril del 2026.

**ARQ. RICARDO RODRIGUEZ GARCIA,  
DIRECTOR GENERAL DE IMPLAN DEL  
H.XLIII AYUNTAMIENTO DE  
SAN PEDRO LAGUNILLAS, NAYARIT.  
PRESENTE.**

En contestación a su oficio número **MSPL/XLIII-A/I PLAN1.1/087** con fecha 31 de marzo del presente año, de asunto **REPORTE DEL SISTEMA ESTADISTICO DE SAN PEDRO LAGUNILLAS (SIESPL)**, correspondiente al mes de **MARZO**, del presente año.

Adjunto Informe de actividades de dicho mes.

Sin nada más que agregar me despido de usted, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.



SAN PEDRO LAGUNILLAS,  
NAYARIT  
2024 - 2027  
PRESIDENTA

**ATENTAMENTE  
"UNIDAD, TRABAJO Y AMOR AL PUEBLO"**

**LIC. XOCHITL CARMINA VELAZCO HERNANDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE SAN PEDRO LAGUNILLAS, NAY.**





H.XLIII AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO LAGUNILLAS  
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION  
IMPLAN

Sistema de Información Estadística de San Pedro Lagunillas (SIESPL)  
Actividades Mensuales (SIESPL 1)



DEPENDENCIA: PRESIDENCIA

PROGRAMA DEL PMD:

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA EL EJERCICIO 2026.

MES: MARZO 2026

FECHA :

08/04/2026

| CLAVE DE LÍNEA DE ACCIÓN | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES                            | RESPONSABLE | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD REALIZADA EN EL MES | CANTIDAD ACUMULADA EN EL PERIODO | OBSERVACIONES                                |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|------------------|------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|
| 1                        | SESIONES ORDINARIAS DE CABILDO.                       | PRESIDENCIA | ACCIONES         | 2                            | 6                                | INFORMACION QUE SE ENCUENTRA EN EL POA 2025. |
| 2                        | SESIONES EXTRAORDINARIAS.                             | PRESIDENCIA | ACCIONES         | 0                            | 0                                | INFORMACION QUE SE ENCUENTRA EN EL POA 2025  |
| 3                        | SESION SOLEMNE                                        | PRESIDENCIA | ACCIONES         | 0                            | 0                                | NO SE REALIZO EN ESTE MES.                   |
| 4                        | ORGANIZAR AGENDA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL             | PRESIDENCIA | ACCIONES         | 21                           | 62                               | SE REALIZA DIARIAMENTE                       |
| 5                        | ORGANIZAR ARCHIVO DE PRESIDENTE MUNICIPAL.            | PRESIDENCIA | ACCIONES         | 21                           | 62                               | SE REALIZA DIARIAMENTE                       |
| 6                        | ORGANIZAR AUDIENCIAS, REUNIONES Y VISITAS DE TRABAJO. | PRESIDENCIA | AGENDA           | 21                           | 62                               | SE REALIZA DIARIAMENTE                       |



|   |                                                                  |             |          |   |    |                                                                                                                                                                            |
|---|------------------------------------------------------------------|-------------|----------|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | VISITAS A CADA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL. | PRESIDENCIA | ACCIONES | 4 | 15 | EN ESTE MES LA PRESIDENTA MUNICIPAL ASISTIO A LAS COMUNIDADES DE MILPILLAS, BAIAS, TEQUILITA Y CUASTECOMATE.                                                               |
| 8 | ATENCIÓN A LA CIUDADANIA QUE ASISTE A PRESIDENCIA.               | PRESIDENCIA | ACCIONES | 6 | 12 | ESTA ACTIVIDAD SE REALIZA CUANDO LA PRESIDENTA SE ENCUENTRA EN LA OFICINA, HACE UN ESPACIO PARA PODER ESCUCHAR A LA CIUDADANIA, ASI DAR SOLUCION A SU PROBLEMA O PETICION. |

ELABORÓ

MA. GUADALUPE DEBAGADO ROBLES.

SECRETARIA



SAN PEDRO LAGUNILLAS,  
NAYARIT  
2024 - 2027  
PRESIDENCIA

VALIDÓ

LIC. XOCHITL CARMINA VELAZCO HERNANDEZ.

PRESIDENTA MUNICIPAL



Sistema de Información Estadística de San Pedro Lagunillas (SIESPL)  
Actividades Más Relevantes (SIESPL 2)



# H.XLIH AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO LAGUNILLAS

## INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION

### IMPLAN

MES: MARZO 2026

FECHA : 08/04/2026

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Preside                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   | EN ESTE MES SE CELEBRARON DOS SESIONES ORDINARIAS DE CABILDO, UNA FUE EL DIA 9 DE MARZO LA (TRIGESIMA NOVENA Y OTRA EL DIA 24 DE MARZO (CUADRAGESIMA) EN ESTE MES NO SE REALIZO NINGUNA SESIÓN EXTRAORDINARIA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2 | <u>LA ACTIVIDAD DE ORGANIZAR LA AGENDA SE REFIERE A PLANIFICAR Y ESTRUCTURAR EL TIEMPO Y LAS ACTIVIDADES DE LA PRESIDENTA DE MANERA EFECTIVA PARA ALCANZAR OBJETIVOS Y METAS ESPECIFICAS. ESTO IMPLICA ESTABLECER PRIORIDADES, ASIGNAR TIEMPO PARA CADA TAREA Y ACTIVIDAD Y ASEGURARSE DE QUE SE CUMPLAN LOS PLAZOS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS.</u>                                                                                                                                                                                                                               |
| 3 | <u>ORGANIZAR ARCHIVO DE PRESIDENTE .- ATRAVES DE LA DIRECCIÓN DE ARCHIVO NOS HACEN LLEGAR UN CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA, DE ESTA FORMA SE ORGANIZA LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA Y ENVIADA DE TAL MANERA QUESEA MAS FACIL SU LOCALIZACIÓN CUANDO SE REQUIERA DE ALGO, DICHA ACTIVIDAD SE HACE DIA A DIA.</u>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4 | <u>LA ACTIVIDAD DE ORGANIZAR AUDIENCIAS, REUNIONES Y VISITAS DE TRABAJO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL .- SE PLANIFICA POR SEMANA, LAS AUDIENCIAS PUBLICAS SE ATIENDEN CONFORME VA LLEGANDO LOS CIUDADANOS. UNA VEZ QUE LA PRESIDENTA SE ENCUENTRA EN OFICINA Y ELLA SOLUCIONA SU PETICION EN CASO DE QUE NO LE SEA POSIBLE. LE INDICA A QUE LUGAR TIENE QUE ACUDIR. LAS REUNIONES SE VAN ATENDIENDO CONFORME VAN RECIBIENDO LAS INVITACIONES. LAS VISITAS DE TRABAJO SE AGENDAN NORMALMENTE POR LAS TARDES TODO ESTO CON LA FINALIDAD DE NO ENTORPECER LOS TRABAJOS DE LA OFICINA.</u> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | <p><u>VISITAS A LAS COMUNIDADES: MILPILLAS, BAJAS.-</u> POR LA TARDE ACUDIMOS A ACOMPAÑAR A LOS CIUDADANOS DE DICHA COMUNIDAD EN SU ÚLTIMO DÍA DE FESTEJO DE SUS FIESTAS EJIDALES, ME ACOMPAÑARON LA SRA. DEL AYO. LIC. BRIANDA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ. <u>TEQUILITA.-</u> POR LA TARDE ENOCHÉ ACUDIMOS A ESTA LOCALIDAD EN DONDE LLEVAMOS UNA FUNCIÓN DE CINE PARA LOS NIÑOS, EN DONDE ELLOS AGRADECIERON ENORMEMENTE DE IGUAL FORMA HICE ENTREGA DE MATERIAL PARA LA BIBLIOTECA DE TEQUILITA, CON EL OBJETIVO DE QUE, DURANTE ESTAS VACACIONES DE SEMANA SANTA, NUESTRAS Y NUESTROS PEQUEÑOS CUENTEN CON ESPACIOS Y HERRAMIENTAS PARA APRENDER, DIVERTIRSE Y APROVECHAR SU TIEMPO DE MANERA POSITIVA.</p> <p><u>CUASTECOMATE.-</u> REALICÉ LA ENTREGA DE CALZADO A LOS INTEGRANTES DE BALLETO DE LA SECUNDARIA TÉCNICA NO. 45 "EMILIANO ZAPATA" IMPULSANDO EL TALENTO Y LA CULTURA DE NUESTRAS JUVENTUDES, ASIMISMO ATENDÍ LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, COMPROMETIÉNDOME A APOYAR CON LA MANO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE DOS BAÑOS EN EL CAMPO DE BEISBOL Y FUTBOL, FORTALECIENDO LOS ESPACIOS DEPORTIVOS. DE LA MISMA FORMA SOSTUVE UNA REUNIÓN CON ACCIÓN CIUDADANA, DONDE SE ABORDARON PRÓXIMOS TRABAJOS PARA LA REPARACIÓN DEL CAMINO QUE CONDUCE AL RÍO, UNA OBRA CLAVE PARA LA MOVILIDAD Y BIENESTAR DE LAS FAMILIAS.</p>                                                                                                                                                                      |
|   | <p><b>ACUDÍ AL EVENTO "INICIO DE CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES, DICHA REUNIÓN FUE CELEBRADA EN LAS INSTALACIONES DE LA COORDINACIÓN ESTATAL DE LA GUARDIA NACIONAL NAVARIT, EN LA CIUDAD DE TEPIC.</b> *<br/> SALI A LA CIUDAD DE TEPIC. EN DONDE ASISTÍ A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2026 DEL SISTEMA ESTATAL DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN, SANCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA. BRIGADAS UNIVERSITARIAS DE APOYO PSICOSOCIAL EN NUESTRO MUNICIPIO DE SAN PEDRO LAGUNILLAS, DURANTE ESTA JORNADA, LAS Y LOS UNIVERSITARIOS REALIZARON ACTIVIDADES ENFOCADAS EN EL BIENESTAR EMOCIONAL, BRINDANDO ORIENTACIÓN Y HERRAMIENTAS QUE CONTRIBUYEN AL DESARROLLO PERSONAL Y A LA SANA CONVIVENCIA ENTRE NUESTRAS Y NUESTROS ESTUDIANTES. AGRADECIMOS PROFUNDAMENTE EL COMPROMISO Y LA VOCACIÓN DE SERVICIO DE QUIENES FORMAN PARTE DE ESTAS BRIGADAS, QUE HOY INICIAN ESTE IMPORTANTE ESFUERZO EN BENEFICIO DE LA JUVENTUD DE NUESTRO MUNICIPIO. *EN EL MARCO DEL PRIMER FESTIVAL TEATRO EN RUTA, VIMOS UNA TARDE LENA DE EMOCIÓN, CREATIVIDAD Y REFLEXIÓN CON LA PRESENTACIÓN DE LA OBRA "VUELA PUPA", UN MONTAJE QUE TOCO EL CORAZÓN DE NUESTRAS Y NUESTROS ESTUDIANTES. ENTRE SILENCIOS ATENTOS Y APLAUSOS SINCEROS, LA COMUNIDAD DEL C.B.T. A # 107 " SE SUMERGÍO EN UNA HISTORIA QUE NOS INVITA A CREER EN NOSOTROS MISMOS, A ENFRENTAR NUESTROS MIEDOS Y A DESCUBRIR QUE SIEMPRE ES POSIBLE VOLAR MÁS ALTO. ESTE TIPO DE ACTIVIDADES FORTALECEN LA FORMACIÓN INTEGRAL DE NUESTRA JUVENTUD</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | <p>REUNIONES Y VISITAS DE TRABAJO.- ME TOCO PARTICIPAR EN LA REUNION DE MESA, PAZ Y SEGURIDAD EN LOS HERMANOS MUNICIPIOS DE BAHIA DE BANDERAS, COMPOSTELA E IXTLAN DEL RIO * SOSTUVE UNA REUNIÓN CON LOS COMISARIADOS EJIDALES DE TODO EL MUNICIPIO, CON EL OBJETIVO DE FORTALECER LA COORDINACIÓN Y TRABAJAR EN UNIDAD PARA GENERAR MEJORES CONDICIONES PARA NUESTRAS COMUNIDADES Y PARA TODAS LAS FAMILIAS EJIDATARIAS. DURANTE EL ENCUENTRO DIALOGAMOS SOBRE LAS NECESIDADES DEL CAMPO, LA ORGANIZACIÓN ENTRE EJIDOS Y LAS ACCIONES QUE PERMITAN IMPULSAR EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE QUIENES TRABAJAN LA TIERRA, AGRADECIMOS ESPECIALMENTE LA PRESENCIA DEL PERSONAL DE CONAFOR, QUIENES COMPARTIERON INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES, ASÍ COMO ESTRATEGIAS DE ORGANIZACIÓN Y RESPUESTA ANTE LA TEMPORADA DE RIEGO. *ASISTÍ A LA 1RA. SESIÓN ORDINARIA TRIMESTRAL, JUNTA DE GOBIERNO, DONDE ESTUVIERON PRESENTES EL DIRECTOR DE OROMAPAS ING. PEDRO INFANTE Y PERSONAL DE CONAGUA.</p> <p>LLEVAMOS A CABO LA INSTALACIÓN DE GRUPO INTERDISCIPLINARIO, EN DONDE ESTUVIERON PRESENTES TODOS LOS DIRECTORES DEL H.XLIII AYUNTAMIENTO, SE CONTÓ CON LA GRATA PRESENCIA DEL COORDINADOR ESTAL DE ARCHIVO. *ASISTÍ A LA REUNIÓN DE PATRONATO, LA CUAL SE CELEBRO EN LAS INSTALACIONES DE DIF MUNICIPAL.</p> |
| 8 | <p>AUDIENCIAS PUBLICAS.- ATENDI AL ING. RAMOS EL CUAL ME PRESENTO UNA PROPUESTA PARA ESQUEMA DE APOYO Y FORTALECIMETNO A PRODUCTORES DE MAIZ. DE LA MISMA MANERA ATENDI A 5 PERSONAS MAS, EN DONDE ESCUCHE SU ASUNTO TRATANDO DE SOLUCIONAR A CADA UNO DE ELLOS.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

ELABORÓ



MA. GUADALUPE DELGADO ROBLES.

SECRETARIA



SAN PEDRO LAGUNILLAS, NAVARIT

2024 - 2027

PRESIDENCIA

VALIDO

LIC. XOCHITL CARMINA VELAZCO HERNANDEZ.

PRESIDENTA MUNICIPAL.



**H.XLIII AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO LAGUNILLAS**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION**  
**IMPLAN**



**Sistema de Información Estadística de San Pedro Lagunillas (SIESPL)**  
**Evidencias Fotográficas (SIESPL 3)**

DEPENDENCIA : **PRESIDENCIA.**

PROGRAMA DEL PMD: **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA EL EJERCICIO 2025.**

MES: **MARZO 2026**

FECHA : **08/03/2026**



**TRIGESIMA NOVENA SESIÓN**  
**ORDINARIA DE CABILDO**

**CUADRAGESIMA SESIÓN**  
**ORDINARIA DE CABILDO**



| BREVE DESCRIPCION DEL MATERIAL FOTOGRAFICO (PIE DE FOTOS) |                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 Y 2                                                     | TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA PROBLEMÁTICA Y PETICIONES DEL MUNICIPIO, ASUNTOS DE TRABAJADORES, REVISAR SOLICITUDES, ENTRE OTROS.                                                 |
| 3                                                         | EN ESTE MES DE DICIEMBRE TUVIMOS 2 SESIONES ORDINARIAS: TRIGESIMA NOVENA Y CUADRAGESIMA.                                                                                               |
| 4 Y 5                                                     | MANTENER LA AGENDA EN ORGANIZACIÓN Y EL ARCHIVO PARA QUE EL TRABAJO SE FACILITE MEJOR.                                                                                                 |
| 6                                                         | ORGANIZAR AUDIENCIAS, REUNIONES DE TRABAJO, ACTIVIDADES Y VISITAS DE TRABAJO, TODO ESTO CON LA FINALIDAD DE QUE NUESTRA ALCALDESA CUMPLA CON TODOS SUS COMPROMISOS.                    |
| 7                                                         | VISITAS A TODAS LAS COMUNIDADES QUE INTEGRAN NUESTRO MUNICIPIO, ESTO CON LA FINALIDAD DE ENTERARME QUE ES LO MAS IMPORTANTE PARA CADA LOCALIDAD Y ESTAR EN CERCANIA DE LOS HABITANTES. |
| 8                                                         | CON GUSTO ATIENDO A LA CIUDADANIA QUE NOS VISITA EN EL PALACIO MUNICIPAL Y CON EL OBJETIVO DE QUE SE LLEVEN UNA SOLUCION.                                                              |

VALIDO

ELABORÓ

MA. GUADALUPE DELGADO ROBLES.

SECRETARIA



LIC. XOCHITL CARMINA VELAZCO HERNANDEZ.

PRESIDENTA MUNICIPAL.

# H.XLIII AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO LAGUNILLAS, INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION IMPLAN



Sistema de Información Estadística de San Pedro Lagunillas (SIESPL)  
Evidencias Fotográficas (SIESPL 3)

DEPENDENCIA : PRESIDENCIA.  
MES: MARZO 2026

PROGRAMA DEL PMD: PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA EL EJERCICIO 2026  
FECHA : 08/04/2026

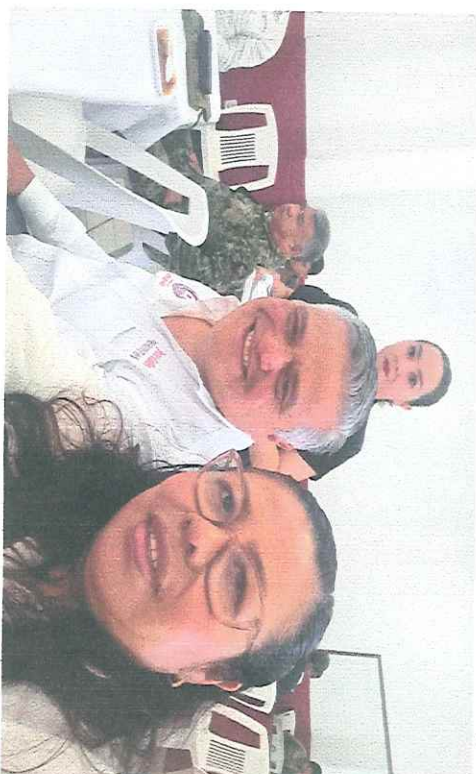
BREVE DESCRIPCION DEL MATERIAL FOTOGRAFICO

## ACT. 6 REUNIONES Y VISITAS DE TRABAJO MARZO 2026.

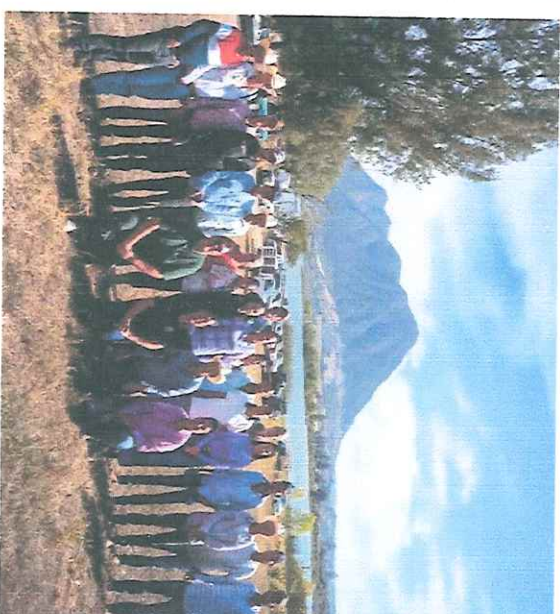
1ra. SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA ESTATAL DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN, SANCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA.



**REUNIONES DE MESA, PAZ Y SEGURIDAD (SAYULITA, COMPOSTELA E IXTLAN)**



**REUNION CON EJEDATARIOS DEL MUNICIPIO.**



**1ra. SESIÓN ORDINARIA TRIMESTRAL JUNTA DE GOBIERNO (OROMAPAS)**



**INSTALACIÓN DE GRUPO INTERDISCIPLINARIO.**



**CONMEMORANDO EL DIA DE LA MUJER.**



**BRIGADAS UNIVERSITARIAS DE APOYO PSICOSOCIAL.**

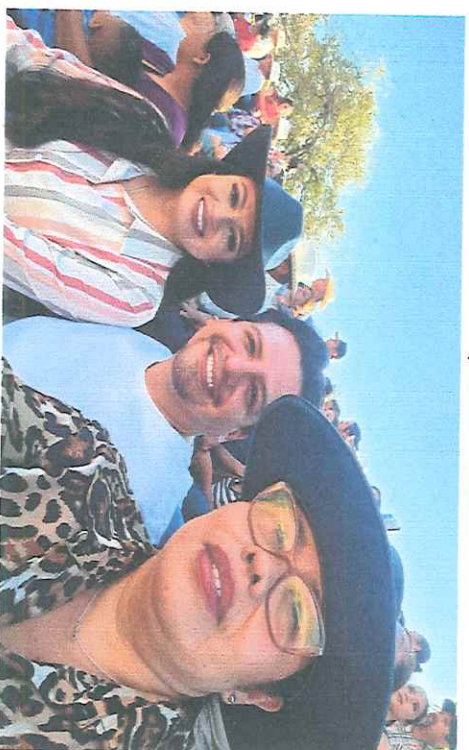


**FESTIVAL DE TEATRO.**

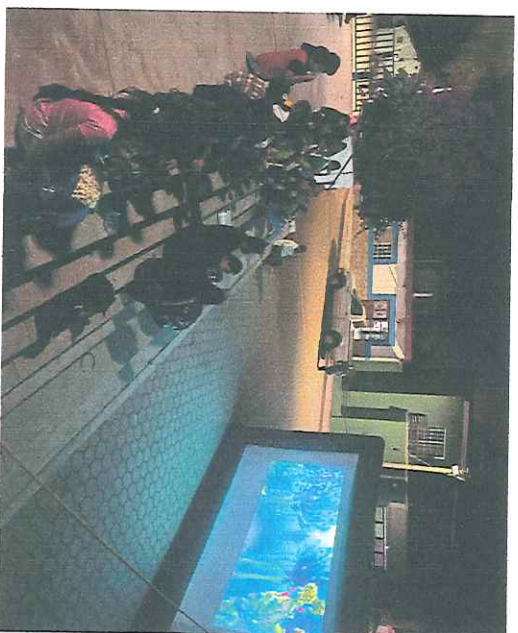


**ACT. No. 5 SALIDAS A LAS COMUNIDADES**

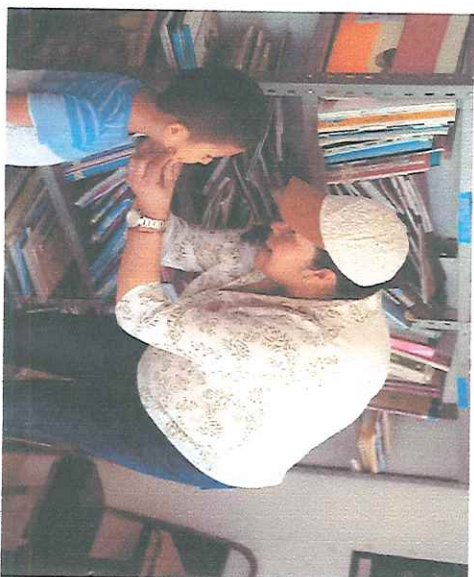
**MILPILLAS, BAJAS.**



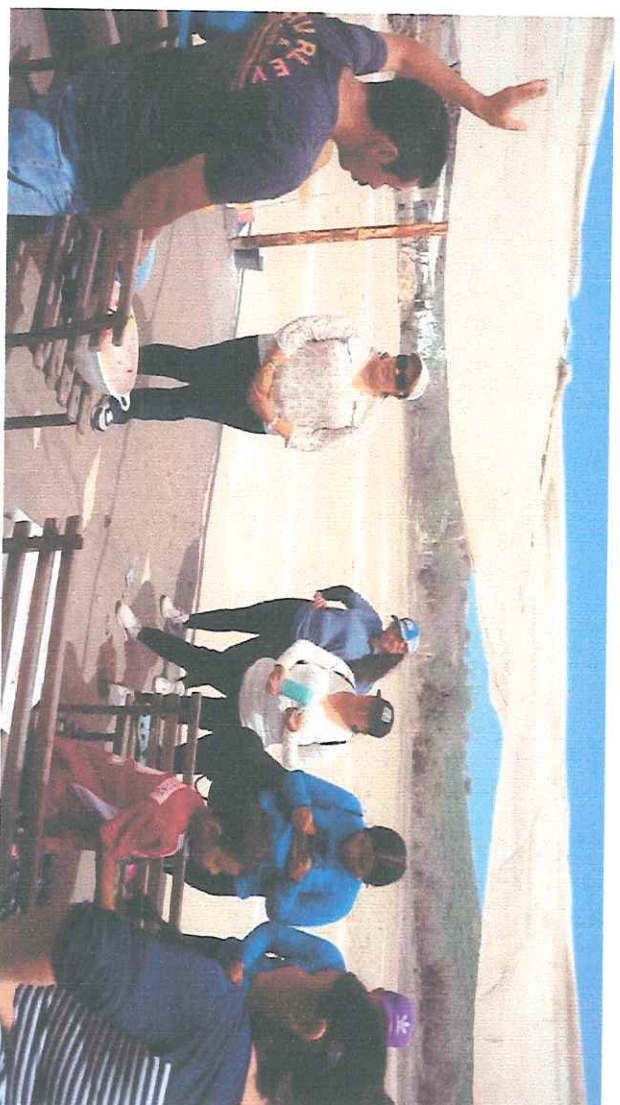
**TEQUILITA.**



**CUASTECOMATE, HICE ENTREGA DE CALZADO A INTEGRANTES DE BALET.**

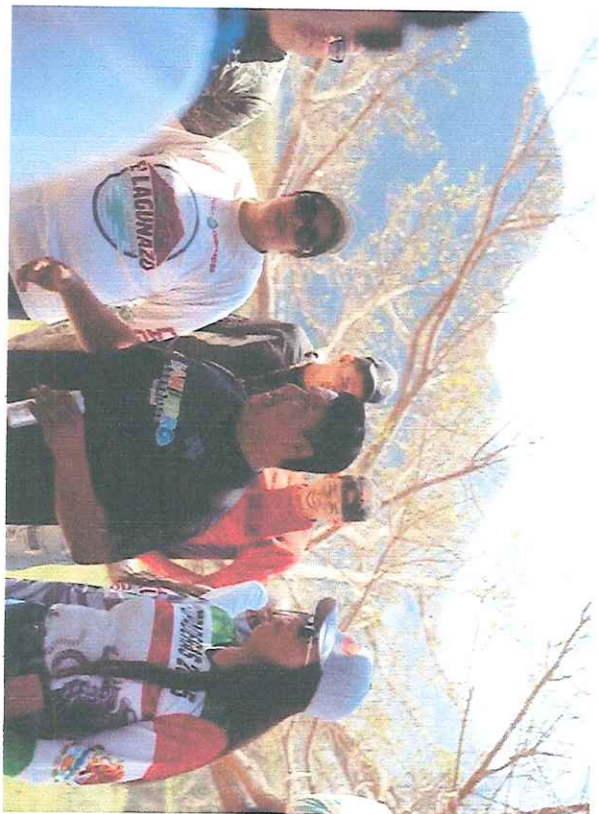
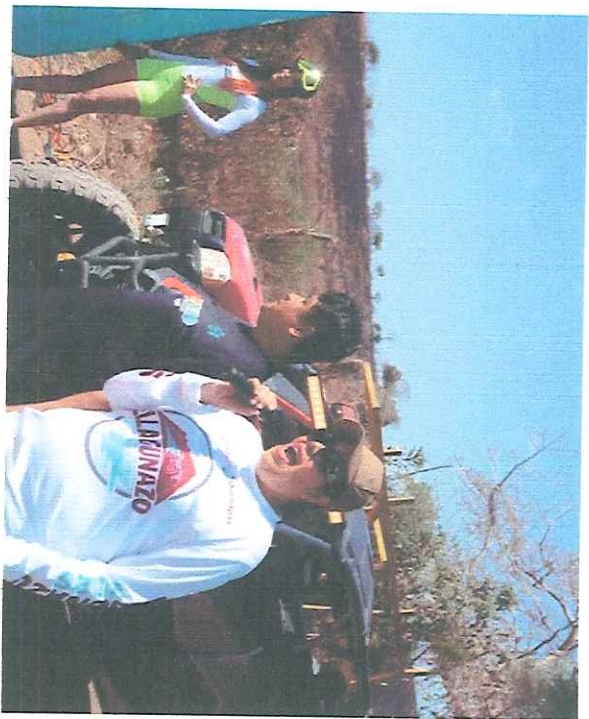


**REUNION CON INTEGRANTES DE ACCION CIUDADANA DE CUASTECOMATE.**

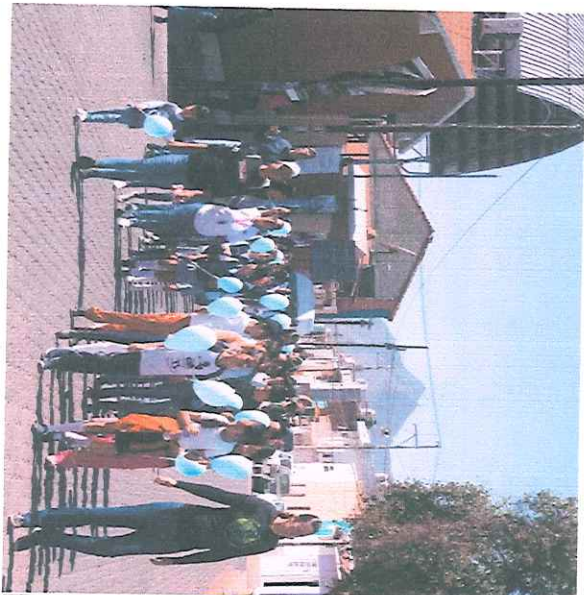


**ACTIVIDADES DEL MES DE MARZO 2026.  
LAGUNAZO EN SAN PEDRO LAGUNILLAS.**

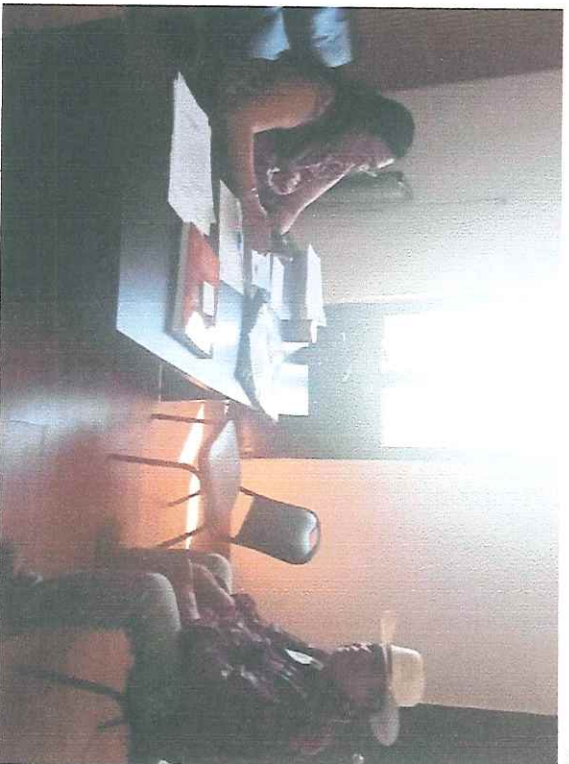




**CONMEMORACIÓN DEL DIA MUNDIAL DE AGUA.**



**AUDIENCIAS PUBLICAS.**



## FESTIVAL DE LA PRIMAVERA

