



H.XLIII AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO LAGUNILLAS  
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION  
IMPLAN



Sistema de Información Estadística de San Pedro Lagunillas (SIESPL)  
Actividades Mensuales (SIESPL 1)

DEPENDENCIA:

CONTRALORIA

PROGRAMA DEL PMD:

Eje transversal Municipio  
Transparente y Conciliador Organismo  
Interno de Control y Dirección  
Jurídica

MES:

Junio

FECHA :

3 de Junio

| CLAVE DE LINEA DE ACCION | DESCRIPCION DE ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | RESPONSABLE | UNIDAD DE MEDIDA            | REALIZADA EN EL MES | ACTUADA EN EL PERIODO | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.2                      | Asistencia a la comunidad de Las Gueasmas a reunión informativa con la A.C. El "Ojo de Agua".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Contralor   | Reunión                     | 1                   | 16                    | Sin Observaciones                                                                                                                                                                                 |
| 6.2                      | Reunión con presidenta y directores de las diferentes áreas del H. XLIII Ayuntamiento. Con diferentes temas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Contralor   | Reunión                     | 6                   | 21                    | Sin Observaciones                                                                                                                                                                                 |
| POA actividad 1          | Trabajo en oficina revisión, estudio y resolución de expedientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Contralor   | Documentación y Expedientes | 12                  | 78                    | Sin Observaciones                                                                                                                                                                                 |
| 6.15                     | Salida en comisión oficial a la ciudad de Tepic en acompañamiento de la Presidenta Municipal, personal de Obras Públicas y Fomento Económico, para asistir a actividades en la casa de la Cultura "Casa Femenil", relacionadas con el programa Teatro en Ruta. Salida a la ciudad de Tepic a recibir capacitación del llenado de declaración patrimonial de modificación impartida por la Lic. Paola Amores en el auditorio de Desarrollo Sustentable del Estado. | Contralor   | Reunión/Capacitación        | 2                   | 2                     | Sin Observaciones                                                                                                                                                                                 |
| 6.15                     | Asistencia a capacitación en la cd. de Tepic, impartida por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Local Anticorrupción de Nayarit, para el llenado de forma digital de la declaración patrimonial y de intereses.                                                                                                                                                                                                                                                   | Contralor   | Capacitación                | 1                   | 2                     | Magna conferencia denominada "Anticorrupción y Gobernanza de lo Local a lo Global" se llevo a cabo el día 21 de mayo y fue impartida por la secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción Local |
| 6.15                     | Asistencia a la Auditoría Superior del Estado de Nayarit para realizar la entrega de documentación correspondiente a las auditorías de las áreas de Dirección de Obras Públicas y Tesorería, dando cumplimiento a los requerimientos de fiscalización y seguimiento en materia de revisión y control de los recursos públicos.                                                                                                                                    | Contralor   | Entrega de Información      | 4                   | 6                     | Se entregó a la A.S.E.N. información requerida a la Tesorería, Obras Públicas y Seguridad Pública.                                                                                                |
| POA Actividad 3          | Vigilar el comportamiento de la situación patrimonial de los servidores públicos municipales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Contralor   | Acuse                       | 164                 | 164                   | La recepción de las declaraciones patrimoniales de modificación fue durante el mes de mayo                                                                                                        |
| POA actividad 4          | Elaboración de los informes definitivos de auditoría correspondientes a las revisiones aplicadas a cada una de las direcciones del Ayuntamiento, integrando los resultados, observaciones y recomendaciones derivadas del proceso de verificación, con la finalidad de fortalecer los mecanismos de control.                                                                                                                                                      | Contralor   | Documentación               |                     |                       | Sin Observaciones                                                                                                                                                                                 |

ELABORÓ

Unidad  
trabajo  
y Amor al Pueblo  
DyG/IVC  
SAN PEDRO  
LAGUNILLAS

H. XLIII AYUNTAMIENTO  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

VALIDO

(SIESPL 1)

SAN PEDRO LAGUNILLAS  
NAYARIT  
2024-2027

CONTRALORIA

Unidad  
trabajo  
y Amor al Pueblo  
2:05 P.M.  
03 JUL. 2026  
RECIBIDO  
CONTRALORIA

RECIBIDO  
IMPLAN  
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN

2024

03 JUL. 2026

2027





H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO LAGUNILLAS  
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION  
IMPLAN



Sistema de Información Estadística de San Pedro Lagunillas (SIESPL 2)  
Actividades Más Relevantes (SIESPL 2)

DEPENDENCIA: Contraloría Municipal

MES: Junio

PROGRAMA DEL PMD: Eje transversal Municipio Transparente y Conciliador  
Órgano Interno de Control y Dirección Jurídica  
FECHA: 3 de Julio

|                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisión de inventario de bienes muebles en las diferentes direcciones del H. Ayuntamiento, en conjunto con la coordinadora de archivo Lic. Polet Ruiz.                      |
| Asistencia a las oficinas de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit a entregar información requerida de auditoría a Tesorería, Obras Públicas y Seguridad Pública Mpal. |
| Trabajo de oficina, revisión de expedientes.                                                                                                                                 |
| Actividad de limpieza en el relleno sanitario de la cabecera municipal en coordinación con servicios públicos, obras públicas e IMPLAN.                                      |

ELABORÓ

ADRIANA ISABEL GUTIERREZ SERAFIN

VALIDO

LIC. SALVADOR GONZALEZ CARVAL, CONTRALOR MUNICIPAL

CONTRALORIA





Contraloría

PROGRAMA DEL PMD:

Eje transversal Municipio Transparente y Conciliador  
Órgano Interno de Control y Dirección Jurídica

MES:

Junio

FECHA:

3 de Julio



FOTO 1



FOTO 2

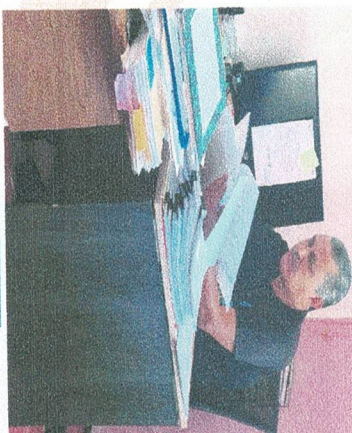


FOTO 3

**BREVE DESCRIPCION DEL MATERIAL FOTOGRÁFICO (PIE DE FOTOS)**

|   |                                                                                                                                                                    |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Revisión de inventario de bienes muebles en las diferentes direcciones del H. Ayuntamiento en conjunto con la coordinadora de archivo Lic. Polet Ruiz.             |
| 2 | Asistencia a la Auditoría Superior del Estado de Navarit (ASEN) a entregar información de auditoría requerida a tesorería, obras públicas y seguridad pública mpa. |
| 3 | Trabajo de oficina revisión de expedientes.                                                                                                                        |

ELABORÓ

ADRIANA ISABEL GUTIERREZ SERAFIN

VALIDO

LIC. SALVADOR GONZALEZ CARVAJAL: CONTRALOR MUNICIPAL

SAN PEDRO LAGUNILLAS

NAVARIT

2024-2027

CONTRALORIA