



DEPARTAMENTO DE TURISMO



INFORME MENSUAL

DE ACTIVIDADES

FEBRERO

2024



<p>JUEVES 01 DE FEBRERO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizamos la programación de las comisiones para el festejo del 106 aniversario de San Pedro Lagunillas como municipio libre. • Realizamos el colgado de los cordeles en los Árboles de la Plaza de los Terebintos.
<p>VIERNES 02 DE FEBRERO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recogimos la sala con la maestra Verónica Saucedá, la cual la utilizaremos en la escenografía, donde se llevará a cabo el evento cultural del festejo del 106 aniversario de San Pedro Lagunillas como municipio libre. • Acomodamos los reconocimientos que se entregaron a las personas que aportan algo en el municipio. • Se elaboró el programa con motivo del 106 aniversario del municipio Libre. • Por la tarde apoyamos en el acomodo de los contingentes que participaron en el desfile inaugural del festejo del 106 aniversario de San Pedro Lagunillas como municipio libre.
<p>SABADO 03 DE FEBRERO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asistimos a la plaza de los arcos a la inauguración del Ciclotón, en el que asistieron niños de diferentes edades acompañados de algunos padres de familia. Al final se entregó a cada participante un refrigerio y una medalla simbólica por su participación. •
<p>DOMINGO 04 DE FEBRERO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyamos en el acomodo del mueble en la explanada de la presidencia municipal. • Se organizó y limpió el pasillo de la presidencia municipal, donde se ofreció una comida a un grupo de personas que realizaron senderismo y utilizaron la ruta de Laguna Tepetitlic a Laguna de San Pedro Lagunillas.

LUNES 05 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Día inhábil
MARTES 06 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Realizamos trabajo de oficina.
MIÉRCOLES 07 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Se trabajo con el compañero que elabora la publicidad de la Judea 2024 para la elaboración de la propuesta para este año y de la misma manera ultimar algunos detalles para la reunión que se programó por la tarde con la presidenta municipal, algunos regidores, párroco, directores de la judea, jefe del departamento de educación, arte y cultura, turismo y algunos actores, para ultimar varios detalles referentes a la JUDEA 2024.
JUEVES 08 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Se visitaron las instalaciones del museo de los 5 pueblos, en ese lugar se tuvo una plática con la directora de cultura del estado, la maestra Gloria Pérez, donde se gestionaría un documental para que nos de identidad a nuestra tradicional Judea de San Pedro Lagunillas. De igual forma se llevaron varios oficios a diferentes dependencias.
VIERNES 09 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Realizamos la entrega del informe mensual del mes de enero a presidencia, transparencia y contraloría.• Realizamos la entrega de la gaceta mensual del mes de febrero.

LUNES 12 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Trabajo de oficina donde se realizaron varios oficios.
MARTES 13 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Se trabajo en la oficina en el acomodo de algunos documentos.
MIERCOLES 14 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó el programa con las correcciones correspondientes a los involucrados en la reunión pasada.
JUEVES 15 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Asistimos a presidencia a las 7:00 a.m. para realizar el desayuno programado para los participantes, padres de familia y maestros, los compañeros Robe, Raul Juliany, Anayeli y Stacy, apoyaron en la preparación de dicho desayuno, realizamos el acomodo de manteles y cubremanteles en las mesas.• A las 8:00 a.m. dimos la bienvenida a todos y los pasamos a la mesa donde les servimos el desayuno.• A las 9:30 a.m. dio inicio el acto cívico.• Al terminar dicho evento se les entrego a los participantes y ganadores, los reconocimientos monetarios.
VIERNES 16 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron algunas modificaciones en la oficina para poder acomodar la nueva integrante del equipo, (impresora). Del compañero del departamento de Arte y cultura.

LUNES 19 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboraron los oficios que se enviaron a diputados, secretarios, presidentes municipales y directores de turismo de algunos municipios, para extender la invitación a la primera rueda de prensa de la JUDEA 2024.
MARTES 20 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Se corrobore los datos de los oficios y se subieron con la presidenta para que los firmara y los sellara.
MIÉRCOLES 21 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Realizamos el acomodo de los oficios y realizamos algunas llamadas a algunos homólogos.
JUEVES 22 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• No elabore por que solicite permiso por cuestiones personales.
VIERNES 23 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Apoyamos a la señora Lourdes Delgado que es enlace de las despensas de PAB del DIF Estatal a censar a las personas que son beneficiadas del programa.• Por la tarde asistimos a dicha comunidad donde apoyamos en el acomodo de las autoridades y a los contingentes.• Por la noche estuvimos presentes en el evento cultural y el certamen de belleza Señorita Milpillias Bajas 2024.



DEPARTAMENTO DE TURISMO



LUNES 26 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Realizamos el acomodo de la oficina ya que teníamos mucho material que no necesitamos y lo trasladamos a la bodega de Fomento Económico.• Al termino realizamos varias solicitudes para la Judea 2024
MARTES 27 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Realizamos trabajo de oficina.• Realizamos la entrega de varios oficios para la rueda de prensa donde se presentará el Programa de la Judea en su Edición 2024.
MIÉRCOLES 28 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Realizamos trabajo de oficina.
JUEVES 29 DE FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">• Asistimos a la ciudad de Tepic a entregar varios oficios a diferentes dependencias como en el congreso del estado y la secretaria de Turismo del estado.• Por la tarde se hizo acto de presencia en las instalaciones de la secretaria de Turismo del estado donde se presentó una leyenda del municipio a cargo del doctor y amigo Atahualpa.

Anexo imagines de algunas actividades realizadas en el transcurso del mes de Febrero del 2024













DEPARTAMENTO DE TURISMO





DEPARTAMENTO DE TURISMO

