

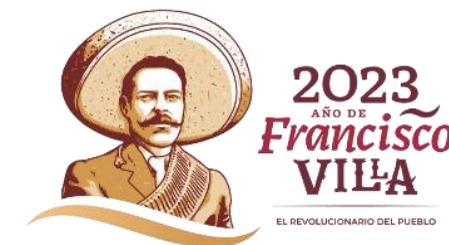
# INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANPEDRENSE



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANPEDRENSE

OCTUBRE 2023



# INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANPEDRENSE

<b>DOMINGO 01</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>LUNES 02</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>MARTES 03</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se le dio el apoyo a la dirección de bienestar municipal a cargo de la C. Elizabeth Ibarra Gutiérrez, con archivos y documentación pendientes en el área de tesorería.</li> <li>✓ Se les dio apoyo a diversas áreas por falta de equipo de cómputo e impresión con la elaboración e impresión de documentos.</li> </ul>
<b>MIÉRCOLES 04</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se le dio el apoyo a la dirección de bienestar municipal a cargo de la C. Elizabeth Ibarra Gutiérrez, con archivos y documentación pendientes en el área de tesorería.</li> <li>✓ Se les dio apoyo a diversas áreas por falta de equipo de cómputo e impresión con la elaboración e impresión de documentos.</li> <li>✓ Se realizó la elaboración y entrega de la Gaceta municipal de las áreas del IMM y de Bienestar.</li> </ul>
<b>JUEVES 05</b>	✓
<b>VIERNES 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se le dio el apoyo a la dirección de bienestar municipal a cargo de la C. Elizabeth Ibarra Gutiérrez, con archivos y documentación pendientes en el área de tesorería.</li> <li>✓ Se les dio apoyo a diversas áreas por falta de equipo de cómputo e impresión con la elaboración e impresión de documentos.</li> <li>✓ Se apoyo con la entrega de un calentador solar del programa de apoyo a la vivienda a ciudadana de la localidad de Amado Nervo.</li> </ul>
<b>SABADO 07</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>DOMINGO 08</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>LUNES 09</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se le dio el apoyo a la dirección de bienestar municipal a cargo de la C. Elizabeth Ibarra Gutiérrez, con archivos y documentación pendientes en el área de tesorería.</li> <li>✓ Se les dio apoyo a diversas áreas por falta de equipo de cómputo e impresión con la elaboración e impresión de documentos.</li> </ul>
<b>MARTES 10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se le dio el apoyo a la dirección de bienestar municipal a cargo de la C. Elizabeth Ibarra Gutiérrez, con archivos y documentación pendientes en el área de tesorería.</li> <li>✓ Se les dio apoyo a diversas áreas por falta de equipo de cómputo e impresión con la elaboración e impresión de documentos.</li> </ul>
<b>MIÉRCOLES 11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se le dio el apoyo a la dirección de bienestar municipal a cargo de la C. Elizabeth Ibarra Gutiérrez, con archivos y documentación pendientes en el área de tesorería.</li> <li>✓ Se les dio apoyo a diversas áreas por falta de equipo de cómputo e impresión con la elaboración e impresión de documentos.</li> </ul>
<b>JUEVES 12</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se me dio comisión con diversas áreas para trabajar en la comunidad de Amado Nervo el Conde, para la limpieza del río, en el retiro de lodo y atasco para evitar la propagación de Dende, previniendo a la población de enfermedades.</li> </ul>
<b>VIERNES 13</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se le dio el apoyo a la dirección de bienestar municipal a cargo de la C. Elizabeth Ibarra Gutiérrez, con archivos y documentación pendientes en el área de tesorería.</li> <li>✓ Se les dio apoyo a diversas áreas por falta de equipo de cómputo e impresión con la elaboración e impresión de documentos.</li> </ul>
<b>SABADO 14</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>DOMINGO 15</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>LUNES 16</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se realizó la elaboración, impresión y entrega de folletos a la ciudadanía en vía pública, donde se les dio a conocer los tipos y modalidades de la violencia y los lugares donde pueden pasar a denunciar o solicitar alguna orientación y/o asesoría según corresponda en compañía de la auxiliar de bienestar la C. Jaqueline Velazco.</li> </ul>
<b>MARTES 17</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se le dio el apoyo a la dirección de bienestar municipal a cargo de la C. Elizabeth Ibarra Gutiérrez, con archivos y documentación pendientes en las áreas de transparencia y tesorería.</li> <li>✓ Se les dio apoyo a diversas áreas por falta de equipo de cómputo e impresión con la elaboración e impresión de documentos.</li> </ul>
<b>MIÉRCOLES 18</b>	✓
<b>JUEVES 19</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se hizo la organización de archivos, y elaboración de oficio dirigido a la dirección de bienestar, en donde se le entregaron todos los documentos de su área que dejó a mi cargo para resguardo durante su incapacidad. Apoyándole a entregar pendientes que quedaban en la dirección de tesorería.</li> </ul>
<b>VIERNES 20</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se participo en el desfile convocado por DIF municipal para sensibilizar la lucha contra el cáncer de mama.</li> <li>✓ Se dio apoyo a compañeros de áreas diversas con la elaboración e impresión de documentos por falta de equipo de cómputo e impresión.</li> <li>✓ Se atención a personal de tesorería para el anexo y modificación de oficios pendientes para requisiciones que se entregaron y se necesitan solventar, como apoyo a la dirección de bienestar.</li> <li>✓ Se acudí a una reunión convocada por la presidente municipal Isabel Cristina Coronado, junto con compañeros de las áreas de DIF, seguridad pública, derechos humanos, fondo de recompensa, educación arte y cultura y deportes. Para organizar la candelarizarían y los temas a impartir en la feria de la salud y prevención que se darán a conocer en todos los niveles educativos, iniciando esta semana con las secundarias, telesecundarias y telebachillerato, de las comunidades de Amado Nervo el conde, Cuastecomate, Tequilita y Milpillas.</li> </ul>
<b>SABADO 21</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>DOMINGO 22</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>LUNES 23</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Iniciamos la semana juntos con compañeros de diversas áreas, la Feria de la salud y prevención, donde acudimos a la escuela secundaria técnica, de Amado Nervo el conde, a la impartición de talleres, donde al Instituto municipal le toco compartir el tema del programa de jóvenes construyendo su proyecto de vida, con los tipos y modalidades de violencia, violencia en el noviazgo y salud preventiva en embarazo en adolescentes y enfermedades de trasmisión sexual.</li> </ul>
<b>MARTES 24</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Iniciamos la semana juntos con compañeros de diversas áreas, la Feria de la salud y prevención, donde acudimos a la escuela secundaria técnica, de Cuastecomate, a la impartición de talleres, donde al Instituto municipal le toco compartir el tema del programa de jóvenes construyendo su proyecto de vida, con los tipos y modalidades de violencia, violencia en el noviazgo y salud preventiva en embarazo en adolescentes y enfermedades de trasmisión sexual.</li> </ul>
<b>MIÉRCOLES 25</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Iniciamos la semana juntos con compañeros de diversas áreas, la Feria de la salud y prevención, donde acudimos a la escuela telesecundaria de Tequilita, a la impartición de talleres, donde al Instituto municipal le toco compartir el tema del programa de jóvenes construyendo su proyecto de vida, con los tipos y modalidades de violencia, violencia en el noviazgo y salud preventiva en embarazo en adolescentes y enfermedades de trasmisión sexual.</li> </ul>

# INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANPEDRENSE

<b>JUEVES 26</b>	✓ Iniciamos la semana juntos con compañeros de diversas áreas, la Feria de la salud y prevención, donde acudimos a la escuela telesecundaria de Milpillas, a la impartición de talleres, donde al Instituto municipal le toco compartir el tema del programa de jóvenes construyendo su proyecto de vida, con los tipos y modalidades de violencia, violencia en el noviazgo y salud preventiva en embarazo en adolescentes y enfermedades de trasmisión sexual.
<b>VIERNES 27</b>	✓ Se realizo trabajo de oficina; elaboración y edición de la presentación de diapositivas y temario a presentar en la feria de la salud y la prevención para los alumnos de la escuela preparatoria del centro de bachillerato tecnológico agropecuario 107 del municipio de san pedro lagunillas. ✓ Apoyo a compañeros de diversas áreas en la elaboración e impresión de archivos por falta de equipo de cómputo.
<b>SABADO 28</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>DOMINGO 20</b>	✓ <b>NO SE LABORO</b>
<b>LUNES 30</b>	✓ Se realizo trabajo de oficina; apoyo a la jefatura de turismo en la elaboración del video que se presentara para el día de finados en homenaje a las personas que fallecieron el año pasado, elaboración de gaceta y oficios de solicitud.
<b>MARTES 31</b>	✓ Se asistió a una capacitación en el municipio de Compostela, convocado por el INMUNAY para la actualización de la carga de expedientes y los nuevos formatos del sistema, del banco de BANAVIM u BAESVIM.

# INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANPEDRENSE



# INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANPEDRENSE



# INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANPEDRENSE



# INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER SANPEDRENSE

