



AUTORIDAD SUBSTANCIADORA

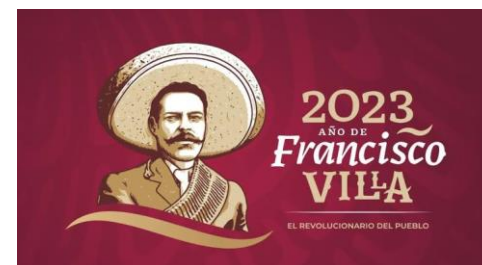
# INFORME MENSUAL

DE ACTIVIDADES

Lic. Karla Marlen Escobedo García.

MAYO

2023



AUTORIDAD SUBSTANCIADORA

<b>02 mayo</b>	Se trabajo en oficina en el análisis y acuerdos de expedientes de sustanciación.
<b>03 mayo</b>	Se trabajo en el impulso de expedientes de sustanciación y se comenzaron a recepcionar declaraciones patrimoniales.
<b>04 mayo</b>	Se laboro en oficina fotocopiando expedientes de sustanciación, se recibió expediente de la autoridad investigadora, se acudió a reunión en el auditorio municipal, asi como también se apoyo en la tarde a búsqueda de documentos para dar contestación a un oficio de la Auditoria Superior
<b>08 mayo</b>	Se realizaron acuerdos para impulso de expedientes.
<b>09 mayo</b>	Se recibieron expedientes de substanciacion para análisis y admisión de los mismos
<b>11 mayo</b>	Se analizaron y se fotocopiaron expedientes para dar continuidad a los procedimientos administrativos
<b>12 mayo</b>	Se organizo información concerniente a procesos de substanciacion, además se brindó apoyo a algunos servidores públicos en el llenado de su declaración patrimonial de modificación.
<b>15 mayo</b>	Se analizaron y se fotocopiaron expedientes para dar continuidad a los procedimientos administrativos.
<b>16 mayo</b>	Se recibieron declaraciones patrimoniales y se checaron expedientes
<b>17 mayo</b>	Se trabajo en oficina en la substanciacion de expedientes, así mismo se acudió a la localidad de Cerro Pelón a reunión de conformación de los comités de contraloría y participación social con relación a la obra de empedrado ahogado que se esta ejecutando en esa localidad.
<b>18 mayo</b>	Goce de vacaciones
<b>19 mayo</b>	Goce de vacaciones
<b>22 mayo</b>	Se realizo análisis de expedientes de substanciacion para dar continuidad a la secuela procesal.
<b>23 mayo</b>	Se realizo análisis de expedientes de substanciacion para dar continuidad a la secuela procesal.
<b>24 mayo</b>	Se analizaron y se fotocopiaron expedientes para dar continuidad a los procedimientos administrativos.

AUTORIDAD SUBSTANCIADORA

	Se laboro en oficina realizando trabajo administrativo.
<b>25 mayo</b>	Apoyo y capacitación en el llenado de la declaración patrimonial y de intereses a diferentes servidores públicos, así como su recepción.
<b>26 mayo</b>	Se laboro en oficina en expedientes de investigación.
<b>29 mayo</b>	Apoyo y capacitación en el llenado de la declaración patrimonial y de intereses a diferentes servidores públicos, así como su recepción. Trabajo de orden y archivo interno.
<b>30 mayo</b>	Se realizo análisis de expedientes de substanciacion para dar continuidad a la secuela procesal.
<b>31 mayo</b>	Se laboro en oficina realizando trabajo administrativo, se ordenaron las declaraciones patrimoniales.

Nota: los días 01, 05 y 10 fueron días inhábiles.





JUNTOS POR LA TRANSFORMACION  
**SAN PEDRO**  
LAGUNILLAS  
GOBIERNO MUNICIPAL

## AUTORIDAD SUBSTANCIADORA

