**Dependencia: PRESIDENCIA**
**Sección: FISCALÍA MUNICIPAL**
**Oficio: 0051**
**Expediente: 2022**

**ASUNTO:** EL QUE SE INDICA

San Pedro Lagunillas, Nayarit; A 28 de febrero del 2022

**LIC. ZENAIDA NAVARRO GUTIERREZ**

**CONTRALOR MUNICIPAL**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente me dirijo a usted con la finalidad de saludarlo afectuosamente

Así como también para presentarle el informe de actividades correspondientes al mes de Febrero del 2022 de las actividades que se realizaron en la fiscalía municipal, de acuerdo a la ley de transparencia y acceso a la información pública, Capitulo II Art. 10

# FEBRERO

| | ACTIVIDAD |
|---|---|
| **MARTES 1** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. |
| **MIERCOLES 2** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. |
| **JUEVES 3** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. |
| **VIERNES 4** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. |
| **LUNES 7** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. |
| **MARTES 8** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. |
| **MIERCOLES 9** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. |
| **JUEVES 10** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial |
| **VIERNES 11** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. Realice la actividad del tianguis del '' Amor y la Amistad'' |
| **LUNES 14** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial. Elaboración de licencias de funcionamiento de comercios. |

| | |
|---|---|
| | Cobro por derecho de piso a tianguis. |
| | |
| **MARTES 15** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Elaboración de licencias de funcionamiento |
| **MIERCOLES 16** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Elaboración de licencia de funcionamiento. |
| **JUEVES 17** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Entrega de dinero a la tesorera. |
| **VIERNES 18** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Elaboración de licencia de funcionamiento.<br>Entrega de oficios a depósitos para el requerimiento de pago de su licencia de funcionamiento y las reglas que se manejan para su establecimiento. |
| **LUNES 21** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Elaboración de licencias de funcionamiento.<br>Cobro por piso del tianguis. |
| **MARTES 22** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Revisión de expedientes de adeudos de comercios.<br>Elaboración de licencias de funcionamiento. |
| **MIERCOLES 23** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Elaboración de licencia de funcionamiento.<br>Entrega de licencias de funcionamiento a domicilio |
| **JUEVES 24** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Elaboración de licencia de funcionamiento.<br>Entrega de licencias de funcionamiento a domicilio. |
| **VIERNES 25** | Asistí a la ciudad de Tepic a llevar información para la actualización del predial en el sistema. |

| | |
|---|---|
| **LUNES 28** | Traslado a ventanilla para cobro de agua e impuesto predial.<br>Elaboración de licencias de funcionamiento.<br>Cobro por piso del tianguis. |

Sin otro en particular, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

_____

**ESMERALDA YAJAIRA GONZALEZ GUTIERREZ**
**JEFE DE DEPARAMENTO DE COMERCIOS**

**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL 2022.**

**c.c.p. Archivo**